

KETENTUAN MENDAFTAR UJIAN SEMPROP / SKRIPSI

1. SEBELUM KE LOKET PENDAFTARAN, PASTIKAN SUDAH MEMAHAMI ALUR PENDAFTARAN (DAPAT DILIHAT DI WEB FEBI) DAN MELENGKAPI BERKAS PERSYARATAN PENDAFTARAN.
2. URUTKAN BERKAS PERSYARATAN SESUAI DENGAN URUTAN YANG TERLAMPIR, BAIK SOFTFILE ATAU HARDFILE. UNDUH CHECKLIST PERSYARATAN UJIAN DI WEB FEBI.
3. BAGI MAHASISWA YANG AKAN MENDAFTAR UJIAN SKRIPSI DAN SEMINAR PROPOSAL WAJIB MENSCHAN SELURUH BERKAS PERSYARATAN PENDAFTARAN. BERKAS YANG TELAH DISCAN DIMASUKKAN DI DALAM CD DAN DIBERI LABEL NAMA, NIM, JURUSAN, NOMOR HANDPHONE, DAN UJIAN YANG AKAN DIKUTI.
4. BERKAS PERSYARATAN PENDAFTARAN ASLI SELURUHNYA WAJIB DITUNJUKKAN PADA SAAT MENDAFTAR SEBAGAI BAHAN VERIFIKASI.
5. SOFTFILE DIRENAME SESUAI NAMA FILE ASLI DAN DIBERI NOMER URUT SESUAI URUTAN YANG TERLAMPIR.
6. BAGI MAHASISWA YANG AKAN MELIHAT/MEMFOTO HASIL BERITA ACARA UJIAN MUNAQOSAH/SEMINAR PROPOSAL DILAYANI MAKSIMAL H+1 SETELAH UJIAN DILAKSANAKAN. LEBIH DARI BATAS WAKTU YANG TELAH DITETAPKAN TIDAK DAPAT DILAYANI.
7. PENDAFTARAN ONLINE DI SIAKAD DITUTUP PUKUL 14.00 WIB (DI HARI TERAKHIR PENDAFTARAN) DAN PENDAFTARAN MANUAL DI LOKET AKADEMIK BAGIAN SKRIPSI DITUTUP PUKUL 15.00 (SETIAP HARINYA SELAMA PERIODE PENDDAFTARAN) DAN TIDAK ADA PERPANJANGAN DENGAN ALASAN APAPUN.
8. APABILA MAHASISWA TELAH MELAKUKAN PENDAFTARAN DI BAGIAN AKADEMIK SKRIPSI, MAKA WAJIB MENGUNDUH FORM BUKTI PENYERAHAN BERKAS UNTUK PENGUJI DI WEBSITE FEBI IAIN SKA (<http://feb.iain-surakarta.ac.id/>)
9. WARNA MAP :
 - a. MERAH : PRODI MANAJEMEN BISNIS SYARIAH (MBS)
 - b. BIRU : PRODI AKUNTANSI SYARIAH (AKS)
 - c. KUNING : PRODI PERBANKAN SYARIAH (PBS)

an. Dekan,

Wakil Dekan 1 Bidang Akademik



Dr. Awan Kostrad Diharto, S.E. M.Ag

NIP. 19651225 200003 1 001